



PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement – École Christ-Roi

Mardi 13 janvier 2026 à 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Christ-Roi, tenue le 13 janvier à 18h30, dans la salle polyvalente au 525, rue Louvain Est, H2M 1A1 à Montréal.

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

La séance est ouverte à 18h53. Le quorum est atteint.

Sont présents :

- Membres élus – parents : Julie Ménard, Amélie Gaudreau, Vicky Lafantaisie, Yannick Nadeau*, Mathieu Héту, Alexandre Lacombe
- Membres élus – personnel de l'école : Catherine Tremblay Lafrenière, Tewfik Akeblersane, Guy Merlin Kuigoua, Sana Ghalmi, Mireille Marcotte, Marie-Ève Savard

*Yannick Nadeau a quitté la séance à 20h40.

Sont également présents :

- Direction: Rita Mutesi

Personnes invitées à la séance :

- Amélie Dubé (Fondation)
- Cynthia (CPA)

Membres absents :

- Khadija Naji

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est lu par Julie Ménard.

Ajouts à l'ODJ:

- Varias : Abolition de la photo de fratrie, Enjeux dans le quartier/suivis de la rencontre avec le candidat du quartier
- Budget : 6.1.1. Résolution de budget pour la 5^e année

Modification à l'ODJ :

- Permutation des points 6.2 Projet éducatif et 6.1 Budget
- Déplacement du point 8.3 Représentant de la Fondation au point 4

Proposé par Julie Ménard d'approuver l'ODJ modifié; appuyé par Amélie Gaudreau.

Adopté à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

Proposé par Marie-Ève Savard de sursoir à la lecture et à l'approbation; appuyé par Julie Ménard

Le PV du 2 décembre 2025 est adopté à l'unanimité sans modification.

4. Parole au public

4.1 Fondation

Amélie Dubé présente les résultats de la sélection de projets subventionnés par la Fondation en 2025-2026. Une somme totale de 18 000\$ est engagée.

Liste de projets approuvés :

- Matériel sensoriel pour la maternelle
- Tablette lumineuse pour les cours d'art plastique
- Projets de plein air
- Vélo stationnaire
- Petite caisse partagée
- Tapis matelassé pour le nouveau gymnase
- Contribution à la sortie de 6^e année
- Chariots d'enseignement à l'extérieur
- Chandails sportifs; EN DISCUSSION
 - le CÉ confirme qu'il n'y a pas de plans similaires actuellement

Projet déjà réalisé :

- Vélo stationnaire
- Petite caisse partagée

Prochaine activité :

- Bingo le 8 mai 2026

Prochaine rencontre de la Fondation :

- 16 février 2026

Diffusion de l'information quant aux projets réalisés par la Fondation à tous par le biais d'infolettres

5. Points d'adoption ou approbation

5.1. Sorties éducatives

Catherine Tremblay Lafrenière présente les démarches de financements réalisés et les activités prévues avec le VIÉP. Les documents de soumissions seront transmis par courriel aux membres pour consultation.

- Subventions : Ex3-SLIM de 7 000\$; Sors de l'île de 2 000\$; Fondation 1 050\$
- Liste des activités prévues pour les 6^e année et AMPLI 3^e cycle :
 - Découverte des parcs à vélos
 - Baseball5
 - Ski de fond
 - Randonnée pédestre hivernale au Mont-Royal
 - Randonnée pédestre hivernale au mont Saint-Hilaire
 - Sortie à l'observatoire au mont Mégantic

Les sorties sont pour les enfants de 6^e année uniquement (autonomie, VIÉP)

Approbation requise pour le ski de fond, les randonnées pédestres (Mont-Royal et MSH) et l'observatoire du mont Mégantic

Proposition d'adoption en bloc par Marie-Ève Ménard; appuyé par Vicky Lafantaisie

Adoptée à l'unanimité

6. Points de suivi

6.1. Projet éducatif

Mise à jour sur le Projet éducatif de l'école par Rita Mutesi

- Objectif : « Augmenter la proportion d'élèves du primaire dont les résultats sont égaux ou supérieurs à 70% en écriture de 75.2% à 80.2% d'ici juin 2027 »

- Moyen retenu : enseignants et équipe de services complémentaires **enseignent de façon explicite** les stratégies cognitives et métacognitives afin de les réinvestir quotidiennement en écriture.
- Actions 2025-2026 de l'équipe-école :
 - o Oct. 2025 : mise à jour des moyens et des actions
 - o Décembre 2025 : 1^{re} régulation
 - o Janv. 2026 : planification des actions
 - o Avril 2026 : 2^e régulation
 - o Juin 2026 : évaluation des moyens et des objectifs
- Suivis des résultats :
 - o Évaluation globale sur la moyenne des résultats
 - o Les résultats seront présentés au CÉ en avril
- Exemples d'apprentissage explicite présentés au CÉ

6.2. Budget

Présence de Cynthia (CPA) pour renseigner/supporter le CÉ dans la compréhension du budget.

Présentation du budget en date du 2026-01-13 par Rita Mutesi.

Rita Mutesi reviendra au CÉ sur les possibilités d'utiliser les montants du Fond 4 (associé au CÉ).

Proposition par Julie Ménard de reporter au prochain CÉ les échanges sur le budget après une consultation individuelle.

Adoptée à l'unanimité

6.2.1. Résolution de budget pour la 5^e année

Le sujet est reporté.

7. Points d'informations/consultations

7.1. Changement au code de vie – Vouvoiement

La ligne de conduite de l'école est d'implémenter la nouvelle loi de manière progressive. Dans un premier temps, une discussion avec les élèves est entamée dans chaque classe.

Aucune modification au code de vie n'est prévue pour cette année.

8. Tour de table

8.1 Direction

Le sujet est reporté.

8.2. Représentant du service de garde

Le sujet est reporté.

8.3 Représentant du personnel enseignant

Le sujet est reporté.

9. Varia – Points divers

9.1. Site web de l'école

Le sujet est reporté.

9.2. Application *Clic-école*

Le sujet est reporté.

9.3. Abolition de la photo de fratrie

Le sujet est reporté.

9.4. Enjeux dans le quartier/suivis de la rencontre avec le candidat du quartier

Le sujet est reporté.

9.5. Comité de parents

Une résolution est proposée par le CP pour dénoncer les coupes dans le réseau d'éducation. Un appui est demandé par chaque CÉ.

Proposition de Julie Ménard de transmettre par courriel la résolution et d'obtenir une réponse par tous pour adoption; appuyé par Vicky Lafantaisie

Adoptée à l'unanimité

10. Levée de la réunion à 20h43.

Présidente

Directrice