



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – Christ-Roi
Mardi 14 janvier 2025 à 19h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Christ-Roi
tenue le 14 janvier 2025 à 19h au local polyvalent, au 525, rue Louvain Est H2M 1A1
à Montréal.

PRÉSENTS :

Julie Ménard, présidente	Tewfik Akeblersane, enseignant
Karine Boily, membre parent	Guy Merlin Kuigoua, enseignant
Valérie Elliott, membre parent	Cathy St-Amand, orthopédagogue
Maxime-Olivier Leclerc, membre parent	Sana Ghalmi, enseignante
Robert Legault, membre parent	Khadija Naji, technicienne en SDG
Vicky Lafantaisie, membre parent	Mireille Marcotte, membre SDG

Formant quorum sous la présidence de Julie Ménard,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Laila Tamda, directrice
Catherine Fournier, directrice adjointe

PERSONNES INVITÉES À LA SÉANCE :

Jean-Michel, Brunet, commandant, Poste de quartier 27 – personne invitée
Rock Lamarche, sergent, Poste de quartier 27 – personne invitée
Karine Laparé, membre de la Fondation de l'école Christ-Roi – personne invitée

MEMBRES ABSENTS :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Julie Ménard, déclare la séance ouverte. Il est 19h05.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Karine que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité (01-CE-14/01/2025)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption de la séance du procès-verbal du 5 novembre 2024
4. Parole au public
 - 4.1. Commandant – SPVM
 - 4.2. Fondation
5. Plan de lutte pour prévenir et combattre la violence et l'intimidation (Adoption)
6. Sorties éducatives (Approbation)
7. Points d'information
 - 7.1. Direction
 - 7.1.1. Suivi budgétaire
 - 7.1.2. Projet éducatif
 - 7.1.3. Journal des élèves
 - 7.1.4. Utilisation de la langue française au service de garde
 - 7.1.5. Comité service de garde
 - 7.1.6. Comité environnement – mutualisation du matériel scolaire
 - 7.1.7. Bibliothèque
 - 7.1.8. Équipe de service de garde
 - 7.1.9. Politique du silence pendant le dîner
 - 7.1.10. Surplus et achats au service de garde
 - 7.1.11. Projet Cour d'école (suivi)
 - 7.1.12. Site de l'école (suivi)
 - 7.2. Comité de parents
 - 7.3. Service de garde
 - 7.3.1. Inscription 2023-2024 et 2024-2025
 - 7.3.2. Journées pédagogiques : participation
 - 7.3.3. Bons coups et défis
8. Levée de la réunion

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 5 NOVEMBRE 2024

IL EST PROPOSÉ par Robert que le procès-verbal de la séance du 5 novembre 2024 soit approuvé avec dispense de lecture (ou non) et sans modifications.

Approuvée à l'unanimité (02-CE-2024-2025)

4. PAROLE AU PUBLIC

4.1 Anglais intensif

Karine Laparé suggère qu'on offre le programme intensif d'anglais, les autres écoles du quartier l'offrent. Laila se penchera sur le cas. Il s'agit d'une décision qui relève de l'équipe école.

4.2 SPVM

Jean-Michel Brunet accompagné de Rock Lamarche superviseur radar photo, à titre de commandant et de sergent :

- Thème abordé : Radar Photo SPVM et sécurité aux abords de l'école Christ-Roi
- Jean-Michel Brunet prend la parole. Il présente le poste de quartier 27, la sécurité routière, les brigadiers, les traverses et les radars. Le poste 27 est celui où il y a le plus d'écoles à Montréal. Il y a 4 agents de sécurité routière sur le secteur. Le but est de faire changer les comportements des résidents. Les brigadiers ont une formation et une mise à jour de connaissance chaque année. L'équipe impact : ils agissent avec tous les enjeux de leur secteur. Ils peuvent être appelés sur plusieurs types de cas.
- Sécurité routière : 3 volets 1- répression 2- prévention 3- sensibilisation
- L'aménagement : pas une expertise pour les policiers. Plutôt le travail d'ingénieurs. Il invite les parents des écoles à se mobiliser pour dénoncer les comportements dangereux.
- Rock Lamarre prend la parole et nous parle de l'histoire des radars photos. 2016 : début d'ajouts dans les zones scolaires. Début de la phase 3 bientôt. Beaux résultats à Christ-Roi. Stats : avril 2019 : 39% des véhicules en infraction. 2024 : 2%. Maintenant 7 écoles dans le quartier y participent. En 2022, la vitesse moyenne de 31,26 km/h, 2024 = 27.22 km/h. Ils sont 4 opérateurs. De sept à juin de 7h à 17h. Un succès qui a été utilisé comme cas d'études devant la mairie.
- **Karine** intervient, et revient sur notre demande de radar photos. Radar fixe sur Berri et Henri-Bourassa. Le plan de match du gouvernement est de garder les radars mobiles dans les écoles pour l'instant. Jean-Michel répond et l'école ne représente pas une exception par rapport à d'autres écoles. Malgré les voies rapides Berri et Lajeunesse. Il s'agit d'un enjeu important dans tous les arrondissements. Les amendes données par les radars sont remises à la sécurité routière. Idée suggérée : mettre des données sur le succès du radar sur le site web pour informer les parents!

4.3 Fondation

Karine Laparé, à titre de membre de la Fondation de l'école Christ-Roi :

- Thème abordé : La fondation de l'école Christ-Roi
- Mise à jour : 1-2 levée de fonds de moins que les années précédentes. Améliorer le site web, réorganiser la fondation, le compte est assez rempli pour se le permettre. Karine s'occupera de la communication entre la fondation et la direction. La fondation veut améliorer la communication pour s'assurer que tous puissent en profiter. La mission doit se concentrer sur des projets dans l'école et pour l'école, surtout éducatif. Le but est d'envoyer une communication mensuelle aux parents pour mettre en lumière les projets. Amplifier la communication aux profs et à la communauté d'Ahuntsic.

5. Plan de lutte pour prévenir et combattre la violence et l'intimidation (Adoption)

IL EST PROPOSÉ par Vicky:

QUE le plan de lutte pour prévenir et combattre l'intimidation soit adopté.

Adopté à l'unanimité (03-CE-14/01/2025)

6. Sorties éducatives (Approbation)

Catherine présente les sorties éducatives suivantes :

IL EST PROPOSÉ par Valérie:

QUE les sorties présentées soient approuvées.

Nom de la sortie	Date	Transport	Groupes	Coût par personne	Coût total
Randonnée pédestre hivernale	30 janvier	STM	601 et 721	0\$	Subventionnée par le service des loisirs de la ville de Montréal
	10 février		503-603 et 722		
Ski de fond au parc Maisonneuve	20 janvier	STM	601	0\$	Subventionnée par le service des loisirs de la ville de Montréal
	3 février		503-603		
	17 février		721-722		
Midis ski de fond	Fin janvier, février et mars le mardi et le mercredi à partir du 21 janvier	Aucun	6 ^e et AMPLI 6 ^e	0\$	0\$
Randonnée à vélo	Dans le cadre du VIEP 1 journée au complet	Vélo	503/603	0 \$	0\$

Approuvées à l'unanimité (04-CE-25/09/2024)

7. POINT D'INFORMATIONS

7.1 Direction

7.1.1 Suivi budgétaire

Laila présente le budget et répond aux questions des membres. Pas d'inquiétude au niveau du budget. Nous devons décider rapidement quoi faire avec le budget du CÉ. Laila nous proposera des idées.

7.1.2 Projet éducatif

Laila invite les membres enseignants à présenter les actions mises en place pour mettre en œuvre le projet éducatif.

Actions : ateliers d'écritures, le choix est concerté pour tous les niveaux et toutes les classes. À l'avenir, ce sera mieux publié comme objectif. Les équipes sont consultent pour mieux harmoniser les actions. En orthopédagogie, avec les élèves vulnérables (sous-groupe) et en classe pour tous les élèves. Ex : code de correction commun, mieux faire comprendre les résultats et aider à l'amélioration.

Julie pose une question : pourquoi le projet éducatif ? Pour une continuité pédagogique, la cohérence. C'est un projet rassembleur pour une école. Les avantages du partage diminuent la préparation, la tâche. Échange de réussites. Le but est d'étendre les pratiques du projet éducatif pour les autres matières.

Laila propose de mettre une rubrique projet éducatif sur le site de l'école.

7.1.3 Journal des élèves

Catherine présente aux membres le fonctionnement du journal des élèves. Ça s'adresse à tous les niveaux. Comité de plusieurs compétences qui aident à produire le journal.

7.1.4 Utilisation de la langue française au service de garde

Laila informe les membres du conseil que l'utilisation de la langue française est exigée en tout temps et en présence d'élèves. L'équipe du service de garde a été rencontrée à cet effet pour renommer cette attente en lien avec l'utilisation de la langue française.

7.1.5 Comité service de garde

Julie demande s'il est possible de créer un comité de service de garde. Possible de créer un comité.

7.1.6 Comité environnement – mutualisation du matériel scolaire

Julie propose le comité d'environnement. On doit proposer une mission et proposer la formation d'un comité.

7.1.7 Bibliothèque

Tous les élèves ont accès. Tous ont moins une fois par mois. UN budget est accordé.

7.1.8 Équipe de service de garde

Laila présente les membres du service de garde ainsi que leur mandat comme suit :
13 éducatrices, 5 surveillantes, 1 TES et une TES 5 jours au besoin.

7.1.9 Politique du silence au service de garde

Pas de politique.

7.1.10 Surplus et achats au service de garde

Tout est au beau fixe. Laila évoquera les surplus à la fin de l'année pour s'assurer que le budget est bien utilisé.

7.1.11 Projet Cour d'école (Suivi)

Liste d'attente (devenu prioritaire).

7.1.12 Site de l'école (Suivi)

Catherine fait un suivi à propos du site de l'école.

7.2 Comité de parents

Robert fait un suivi via un résumé par courriel :

⇒ Le quorum est atteint de justesse avec 51 membres présents.

LES PERSONNES INVITÉES SONT :

⇒ François Paquet, Regroupement des comités de parents autonomes du Québec (<https://rcpaq.org/>)

⇒ Benoît Thomas et Isabelle Côté, respectivement directeur, Service éducatif et directrice adjointe des services à l'élève

⇒ Isabelle Gélinas et Stéphane Chaput, respectivement directrice générale et directeur général adjoint des ressources matérielles

⇒ Nada Al-Kana, directrice, Service des ressources matérielles

⇒ Erika Cloutier, avocate, Coordinatrice du Secteur du traitement des plaintes et secrétaire générale adjointe

JM

Initiales de la Présidence

LT

Initiales de la Direction

- ⇒ Un retour est fait sur le processus de sélection des projets par M. Chaput et Mme Al-Kana.
- ⇒ Un retour est fait sur les questions en lien avec le déglacage des cours d'école en hiver : on fait référence ici aux matériaux utilisés et aux décisions prises, par M. Chaput et Mme Al-Kana.
- ⇒ M. Thomas et Mme Côté viennent présenter la suite du processus de répartition des ressources, qui est l'étape 2 de la consultation.
- ⇒ Erika Cloutier présente le bilan des plaintes pour l'année 2023-2024.
- ⇒ Une présentation du RCPAQ est faite via la mini-capsule sur la régie interne (Lip art. 67). Les membres ayant des questions ou des situations sont invités à écrire à l'adresse du comité de parents.
- ⇒ Toutes les présentations en lien avec les sujets discutés sont disponibles sur demande.

7.3 Service de garde

7.3.1 Inscription 2023-2024 et 2024-2025

Khadija présente aux membres le nombre d'inscriptions :

- En 2023-2024 : 397
- En 2024-2025 : 399

7.3.2 Journées pédagogiques

Mireille présente le nombre de participation depuis le début de l'année :

- Entre 150 et 200 participations

7.3.3 Bons coups et défis

Khadija et Mireille présentent les bons coups et les défis pour cette année :

- Les clubs et c'est eux qui choisissent, la plateforme éducation. Ex : aide aux devoirs. Pousse plus loin les devoirs et leçons.
- Le spectacle de Noël s'est très bien passé
- Le marché de Noël a amassé environ 1100\$
- Défi : absences des éducatrices (3 pour l'instant)
- Défi : enfants à besoins particuliers
- Khadija réitère que le service de garde est à l'avant-garde et est un modèle.

8. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 21h24.

Julie Ménard

Présidente

Laila Tamda

Directrice