



RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement

**École Christ-Roi
CSSDM**

2024-2025



Chers membres de la communauté scolaire,

C'est avec enthousiasme que je vous présente le rapport annuel du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025. Ce document témoigne du travail rigoureux et de la collaboration soutenue entre les parents, les membres du personnel et la direction de l'école, tous unis autour d'un objectif commun : assurer la réussite et le bien-être de nos élèves.

Au fil de nos sept rencontres, le conseil d'établissement a joué un rôle central dans de nombreuses décisions touchant directement la vie scolaire. Voici un aperçu des principales responsabilités que nous avons assumées cette année :

- ◊ Projet éducatif : Adoption des grandes orientations du projet éducatif, axé sur le développement des compétences en écriture.
- ◊ Gestion budgétaire : Approbation du budget annuel de l'école.
- ◊ Politiques et règlements : Révision et approbation de documents fondamentaux, tels que le code de vie et le plan de lutte contre l'intimidation.
- ◊ Organisation scolaire : Avis émis sur la grille-matières, l'horaire des cours et les services éducatifs offerts aux élèves.
- ◊ Projets et activités : Approbation de divers projets pédagogiques, sorties scolaires et activités spéciales impliquant des ressources financières ou logistiques.
- ◊ Lien avec la communauté : Soutien et encouragement à la participation des parents et des partenaires externes dans la vie de l'école.

Le conseil d'établissement est composé de membres élus et nommés, dont six représentants des parents, des enseignants et du personnel non enseignant. Cette diversité assure une représentation équilibrée de tous les acteurs qui contribuent à la vie scolaire de nos enfants.

Lors de nos sept séances de travail cette année, nous avons collaboré sur plusieurs dossiers majeurs, notamment :

1. Le suivi du projet éducatif, avec un accent particulier sur l'écriture
2. L'adoption du budget de l'école
3. L'analyse de la grille-matières et du régime pédagogique
4. La révision du code de vie des élèves
5. L'approbation des listes de fournitures scolaires
6. Les enjeux liés à la sécurité aux abords de l'école
7. L'organisation du service de garde (sorties, planification, collations)
8. L'élaboration et le suivi du plan de lutte contre l'intimidation



Le présent rapport annuel offre un compte rendu clair des décisions prises et des actions menées tout au long de l'année. Pour consulter le détail des échanges et décisions, nous vous invitons à consulter les sept procès-verbaux disponibles sur le site web de l'école.

Tout au long de l'année, nous avons privilégié une approche collaborative et transparente, en gardant toujours l'intérêt de nos jeunes au cœur de nos décisions.

Je tiens à remercier chaleureusement tous les membres du conseil d'établissement 2024-2025 pour leur engagement et leur disponibilité. Merci également à l'ensemble des parents, du personnel et des partenaires pour leur précieuse contribution à la vitalité de notre milieu scolaire.

Ensemble, nous continuerons de bâtir une école inclusive, engagée et tournée vers l'avenir.

Julie Ménard

Présidente du conseil d'établissement 2024-2025



Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement 2024-2025	5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	6
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	6
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	7
2.3 Résultats obtenus	19



1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement 2024-2025

Prénom et nom	Titre
Julie Menard	Membre parent, présidente Depuis septembre 2024
Valérie Elliot	Membre parent, vice-président Depuis septembre 2024
Robert Legault	Membre parent & représentant au comité de parents depuis septembre 2023
Karine Boily	Membre parent Depuis septembre 2023
Maxime Olivier Leclerc	Membre parent Depuis septembre 2023
Vicky Lafantaisie	Membre parent & représentante au comité de parents Depuis septembre 2024
Amélie Gaudreau	Membre parent substitut Depuis septembre 2024
Yannick Nadeau	Membre parent substitut Depuis septembre 2024
Sana Ghalmi	Enseignante & représentante des professionnels Depuis septembre 2024
Tewfik Akeblersane	Enseignant Depuis septembre 2024
Guy Merlin Kuigoua	Enseignant Depuis septembre 2024
Cathy St-Amand	Enseignante orthopédagogue Depuis septembre 2024
Mireille Marcotte	Éducatrice, classe principale Depuis septembre 2024
Khadija Naji	Technicienne en service de garde Depuis janvier 2024



2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date	Type de séance
24 septembre 2024	Séance ordinaire
05 novembre 2024	Séance ordinaire
14 janvier 2025	Séance ordinaire
11 février 2025	Séance ordinaire
15 avril 2025	Séance ordinaire
20 mai 2025	Séance ordinaire
3 juin 2025	Séance ordinaire



2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois- année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
<i>Adoption</i> du projet éducatif ¹	Novembre 2024	Information	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation des objectifs et des mesures de prévention par la direction. • Poursuite de la mise en œuvre du projet éducatif (année 2), avec un travail axé sur la cohérence entre les niveaux pour améliorer les compétences en écriture chez tous les élèves.
<i>Adoption</i> du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Septembre 2024 Novembre 2024 Janvier 2025	Information Adoption	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'un sous-comité pour réviser le plan (rencontre tenue le 11 novembre 2024). • Adoption officielle du plan en janvier 2025. • Définition d'un objectif mesurable pour la première

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.



			<p>année d'application.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intégration du plan à l'agenda scolaire. • Mobilisation de l'ensemble de la communauté scolaire (parents, personnel, direction) autour de ce nouveau plan.
<i>Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)</i>			
<i>Approbation des contributions financières exigées</i>	Avril 2025	Approbation	Les listes des fournitures et des effets personnels ont été approuvées.
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe			
<i>Approbation de la liste du matériel d'usage personnel</i>	Avril 2025	Approbation	Les listes des fournitures et effets personnels ont été approuvées.
<i>Adoption des règles de fonctionnement du service de garde</i>	Mai 2025	Adoption	Le CÉ a adopté la réglementation du service de garde pour l'an 2025-2026.
Avis auprès de la direction d'établissement (<i>pouvoir d'initiative</i>) ou du centre de services scolaire			



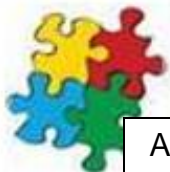
Formation de comité	Septembre 2024	Information	OPP formé lors de l'assemblée générale du mois de septembre 2024
<i>Consultation</i> sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	Novembre 2025	Consultation effectuée	Consultation effectuée à propos du plan triennal de répartition et de destination des immeubles du CSSDM
<i>Consultation</i> sur les critères de sélection de la direction	Novembre 2024	Consultation effectuée	La consultation a été effectuée; le formulaire rempli et envoyé séance tenante.
<i>Consultation</i> sur la politique sur la démocratie scolaire	Février 2025	Consultation effectuée	La direction présente les grandes lignes et envoie la politique aux membres.
<i>Information</i> aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Septembre 2025	Information	Dans le cadre du bilan des activités présentées à l'AG, présentation de l'équipe-école, du thème du projet éducatif et quelques informations stratégiques
Transmission de documents à l'intention des parents	Au cours de l'année	Information	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonnées des membres parents communiquées dans l'infolettre mensuelle envoyée par la direction • Rappel de l'adresse courriel du CÉ • Publication de documents sur le site web de l'école
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le	Avril 2025	Approbation	• Approbation des listes



choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant			de fournitures scolaires 2025-2026. • Réduction du nombre de manuels demandés, portée à notre attention par la direction.
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Février 2025	Adoption	<ul style="list-style-type: none"> • Adoption de la grille-matières 2025-2026. • Le premier cycle suivra le cours de musique comme deuxième art, tandis que les 2e et 3e cycles conservent l'art dramatique. • L'art plastique demeure le premier art enseigné aux trois cycles. • Des préoccupations ont été soulevées concernant le choix de la musique, notamment en lien avec le manque de stabilité pédagogique, mais la direction a



			expliqué que ce choix reflétait les préférences de l'équipe du 1er cycle.
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école)	Tout au long de l'année	Approuvé	<ul style="list-style-type: none"> • Approbation systématique à chaque séance des nouvelles sorties éducatives proposées. • Une vigilance a été portée afin de s'assurer que tous les groupes aient un accès équitable aux sorties éducatives.
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			
Consultation des parents (Question public)			
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	À différents moments dans l'année	Consultation effectuée (Après des élèves)	Sondage réalisé en lien avec le plan de lutte contre la violence et l'intimidation
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			



Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Novembre 2024	Consultation	Présentation par la direction du plan triennal de répartition et de destination des immeubles du CSSDM
Politique relative aux contributions financières pouvant être assumées par les parents et les élèves	Février 2025 Avril 2025	Consultation	La politique est envoyée par courriel aux membres du CÉ pour consultation avant de compléter le sondage avec les questions du CSSDM. Consultation effectuée en avril. Le CE est d'accord avec la politique proposée.
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin 2025	Adoption	Le budget annuel 2025-2026 est adopté à l'unanimité.
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Suivi budgétaire	Novembre 2024 Janvier 2025 Mai 2025	Information	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation : surplus et déficits – budget 2024-2025. • 2 suivis budgétaires présentés aux membres en janvier et en mai
Budget de formation et de fonctionnement du CÉ	Septembre 2024	Information	<ul style="list-style-type: none"> • Un budget annuel de 400 \$ ainsi que des frais de civilité de 400 \$ ont été alloués. • Le fonds 9, géré par le conseil d'établissement, prévoit une remise annuelle de 650 \$ au



			comité du bal, conformément à la résolution en vigueur.
Horaire de l'école	Janvier 2025	Consultation effectuée	<ul style="list-style-type: none"> • La direction a présenté aux membres l'horaire proposé pour le préscolaire en 2025-2026. • Ce changement prévoit une fin de journée au dîner, en alignement avec les autres élèves, sauf les mercredis après-midi, réservés à la concertation des enseignants du préscolaire. • Le conseil d'établissement a été consulté et a reconnu la pertinence des raisons avancées par l'équipe du préscolaire.
Calendrier scolaire	Avril 2025	Approuvé	Le calendrier a été approuvé.
Prévision de la clientèle	Avril 2025	Information	Présentation de la 1 ^{re} prévision de clientèle 2025-2026.
Distribution des postes enseignants	Avril 2025	Information	Présentation des postes enseignants prévus en 2025-2026 (titulaires et spécialistes).
Plan d'effectif et services complémentaires	Avril 2025	Information	Présentation du plan d'effectif relatif aux services complémentaires prévus en 2025-2026.
Activités OPP	Novembre 2024	Parole du public	<ul style="list-style-type: none"> • Plusieurs suggestions d'activités, telles qu'un cinéma en plein air dans la cour ou une discothèque scolaire au printemps, ont été évoquées. • Toutefois, aucun suivi



			n'a été effectué par l'OPP, et ces initiatives n'ont pas été réalisées.
Implication des parents au CÉ	Septembre 2024	Information	<p>Arrivée d'un nouveau membre parent : Vicky Lafantaisie (représentante au comité de parents)</p> <p>Arrivée de deux nouveaux membres parent substitués : Yannick Nadeau et Amélie Gaudreault</p>
SDG	Point statutaire discuté à chacune des séances	Information/ Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Le retour des clubs dès le 1er octobre • Les journées pédagogiques internes incluent des animations et sorties variées. • Le service de garde affiche une situation financière stable avec un surplus de budget annoncé. • L'usage du français est exigé en tout temps en présence des élèves. • Aucune politique du silence n'existe actuellement. • Le service de garde compte 13 éducatrices et 5 membres du personnel. • Plusieurs arrêts prolongés ont compliqué la



			<p>gestion des effectifs.</p> <ul style="list-style-type: none"> Le recrutement reste un défi important.
<p>Sécurité aux abords des écoles</p>	<p>Janvier 2025</p> <p>Février 2025</p>	<p>Discussions</p> <p>Parole du public</p>	<ul style="list-style-type: none"> Le commandant Jean-Michel Brunet et le sergent Rock Lamarche ont présenté un exposé sur la sécurité routière, notamment l'usage des radars photo. Il a été suggéré d'inclure une sensibilisation des parents à l'assemblée annuelle, soulignant que ce sont principalement eux qui adoptent des comportements dangereux près de l'école, notamment en matière de vitesse. Julie Roy a présenté son mandat et un projet visant à améliorer la circulation, notamment via un réseau cyclable sur les rues Saint-Hubert et Louvain. Cette démarche fait suite aux préoccupations



			<p>exprimées par le Conseil d'établissement et à l'implication de la Commission scolaire (CCSDM).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une mesure d'apaisement a été annoncée : instauration d'un sens unique sur la rue Louvain dès juin, avec une piste cyclable.
Programme d'anglais intensif	Janvier 2025	Parole du public	<ul style="list-style-type: none"> • Karine Laparé, mère d'élève, a proposé un programme d'anglais intensif, rappelant que d'autres écoles du quartier le proposent déjà. • Laila a examiné la demande, mais la décision finale revient à l'équipe-école. • Après analyse, l'équipe-école a décidé de ne pas instaurer ce programme, craignant que cela nuise aux apprentissages en français, dont le niveau doit être consolidé chez la majorité des élèves.
Journal des élèves	Janvier 2025	Information	<ul style="list-style-type: none"> • La direction adjointe a présenté le fonctionnement du journal des élèves, un projet collaboratif accessible à tous les niveaux et lié au développement de l'écriture dans le cadre du projet éducatif.



			<ul style="list-style-type: none"> • Il a été noté que le journal n'est pas toujours connu ni valorisé de manière uniforme par tout le personnel enseignant. La direction s'est engagée à assurer un meilleur suivi pour une diffusion et un soutien accrus. • Traditionnellement, les rédacteurs sont les élèves du 2e et 3e cycle. Une proposition a été faite pour intégrer également les élèves du 1er cycle avec une formule adaptée.
Projet cour d'école	Janvier 2025	Information	L'école est sur la liste d'attente pour l'instant. (attente prioritaire)
Bibliothèque de l'école	Janvier 2025	Information	<ul style="list-style-type: none"> • Un budget annuel finance l'achat de livres, gérés par des parents bénévoles. • Chaque classe visite la bibliothèque une fois par semaine.
Site web de l'école	Janvier 2025	Information	La direction a effectué un suivi à jour du calendrier scolaire, des procès-verbaux et des présentations de l'OPP et de la Fondation, afin de garantir un accès transparent et facile à l'information pour les parents.
Comité service de garde	Janvier 2025	Information	A été suggéré la création éventuelle d'un comité pour le service de garde (SDG), ce qui pourra être discuté lors de l'assemblée annuelle (AGA).



Comité environnement – Mutualisation du matériel scolaire	Janvier 2025	Information	<ul style="list-style-type: none"> • Proposition de créer un comité pour mutualiser le matériel scolaire. • Comité à officialiser en AGA. • Mission : réduire l'empreinte écologique. • Actions clés : récupération crayons, communication intercycle, achats sur 6 ans en maternelle. • Sondage à venir pour recruter des membres.
Fondation	Janvier 2025	Information	<ul style="list-style-type: none"> • La Fondation a présenté ses récentes avancées. • Certains enseignants bénéficient de fonds pour du matériel, mais surtout les mêmes personnes en font la demande. • Rappel des règles d'acceptation des demandes et présentation du matériel acquis. • Information sur la réorganisation interne de la Fondation. • Nouvelle possibilité de faire un don via



			CanadaDon sur le site de l'école.
--	--	--	-----------------------------------

2. Résultats obtenus – Année scolaire 2024-2025

Le Conseil d'établissement (CE) de l'école Christ-Roi regroupe des parents, des membres du personnel et la direction. Il joue un rôle essentiel dans la vie de l'école, en participant activement aux décisions qui touchent les sphères pédagogiques, éducatives, sociales et sécuritaires. Véritable espace de dialogue et de concertation, le CE agit dans l'intérêt de tous les élèves, avec un objectif commun : favoriser leur bien-être, leur sécurité et leur réussite scolaire.

À travers ce rapport, nous souhaitons présenter les résultats de l'année 2024-2025, en les mettant en perspective avec le rôle qui nous est confié. Les actions menées, les appuis exprimés, les questionnements soulevés et les décisions prises illustrent l'engagement collectif du CE envers notre école. Qu'il s'agisse d'adopter, d'approuver ou d'influencer certaines décisions, les membres du CE ont agi dans le respect des responsabilités qui leur sont octroyées.

Chaque point abordé ici a été discuté en séance, souvent nourri par des échanges constructifs entre parents, personnel et direction. Pour ceux et celles qui souhaitent en savoir davantage, les sept procès-verbaux des séances du CE sont disponibles sur le site de l'école.

Soutien aux initiatives du milieu

- Appui à la pérennisation de la Station Youville.
- Soutien au projet citoyen d'amélioration de l'aire de jeux du parc Henri-Julien, en attente d'approbation par l'arrondissement.
- Collaboration active avec le SPVM pour améliorer la sécurité routière autour de l'école.
- Suivi de la mise en place du sens unique sur Louvain et de la piste cyclable.

Contribution au projet éducatif et à la vie pédagogique

- Discussions pour mieux comprendre et faire connaître le projet éducatif auprès des parents, notamment en début d'année.
- Mise en place d'un sous-comité pour renforcer le plan de lutte à l'intimidation, en misant sur l'information continue et l'adhésion des élèves.
- Suivi afin de garantir une sortie éducative annuelle pertinente pour chaque élève
- Appui à l'achat de supports à trottinettes pour sécuriser les déplacements à l'intérieur de l'école (notamment au service de garde).



- Ouverture et collaboration avec les autres comités de l'école (Fondation, OPP, parents bénévoles).

Suivi des enjeux identifiés en 2023-2024

- **Sécurité routière** : Les données du SPVM confirment une amélioration grâce au radar temporaire. Le CE a accueilli positivement la mesure du sens unique sur Louvain.
- **Plan de lutte à l'intimidation** : Création d'un comité diversifié incluant la direction, des enseignants, des membres du CE et la psychoéducatrice. Le CE continue à travailler par des échanges et discussions pour une meilleure diffusion et appropriation du plan.
- **Cohérence du matériel scolaire** : La direction a répondu à la demande du CE en assurant une meilleure cohérence entre les cycles et les niveaux, pour réduire les coûts et l'impact environnemental.

Perspectives pour l'année 2025-2026

Le CE poursuivra son implication dans les dossiers déjà amorcés tout en accueillant de nouvelles priorités, en particulier sur les questions de sécurité, de qualité de vie à l'école et de cohérence éducative.

Axe Sécurité – Priorités renouvelées

- **Cour d'école exiguë et glissante en hiver** : Le CE souhaite encourager la mise en place de solutions durables et claires pour permettre aux élèves d'accéder à des espaces extérieurs sécurisés, quelles que soient les conditions climatiques via des échanges et des discussions.
- **Aire de jeux du parc Henri-Julien** : Le projet citoyen soutenu par le CE vise à bonifier cet espace situé à proximité de l'école pour qu'il devienne un lieu ludique, inclusif et sécuritaire. Ce projet est toujours en attente de validation par l'arrondissement, et nous suivrons son évolution avec attention.
- **Sécurité aux abords de l'école** : Le CE souhaite organiser une activité de **sensibilisation animée par le SPVM**, destinée aux parents et au personnel, pour rappeler les comportements sécuritaires essentiels aux abords de l'école (stationnement, vitesse, vigilance).
- **Suivi des projets soutenus** : Le CE assurera un suivi des projets auxquels il a accordé son appui, comme la Station Youville, afin de veiller à leur mise en œuvre concrète et à leur impact positif sur la communauté scolaire.

Autres priorités à poursuivre ou renforcer



- Élaboration d'un plan hivernal clair permettant l'accès à des espaces extérieurs sécuritaires durant les mois froids, notamment pour le service de garde.
- Recherche de solutions pour accéder à des espaces extérieurs plus vastes, favorisant le jeu actif et les sports d'équipe même en hiver.
- Encourager la participation parentale par la création ou le soutien de comités dynamiques, en lien avec l'OPP, la Fondation ou d'autres initiatives citoyennes.
- Maintenir et enrichir les activités valorisées par la communauté : spectacles, journées portes ouvertes, événements festifs et éducatifs.
- Poursuivre la mutualisation du matériel entre les niveaux et les cycles, amorcée cette année.
- Appuyer, promouvoir et encourager la création d'un comité dédié au service de garde, pour imaginer de nouveaux projets et renforcer son rôle éducatif.
- Rester ouvert à de nouvelles approches pédagogiques, incluant la réflexion sur l'anglais intensif et sur l'évolution de la grille-matière.
- Veiller à l'adoption rigoureuse des budgets et documents relevant du CE, selon les responsabilités prévues par le cadre légal.
- Encourager des échanges réguliers entre école et familles pour améliorer la compréhension mutuelle et favoriser une communication fluide.
- Améliorer l'accès à l'information sur les décisions prises par le CE, dans une volonté de transparence et de mobilisation. Éviter le travail en silo et valoriser la collaboration entre parents, personnel et partenaires.

Une équipe engagée

Les progrès réalisés cette année sont le fruit d'un travail collectif solide, mené avec rigueur, respect et engagement. Les membres du CE ont su conjuguer leurs perspectives pour faire émerger des solutions équilibrées et ancrées dans la réalité des élèves.

Au fil des séances officielles et des échanges informels, des idées ont émergé, des enjeux ont été débattus et des décisions ont été prises dans une atmosphère constructive. Cette année, le CE a exercé son pouvoir d'influence avec responsabilité, dans un esprit de collaboration et de recherche d'équilibre.

Pour consulter le détail des échanges et décisions, les sept procès-verbaux des séances du CE sont disponibles sur le site de l'école.



Conclusion

Le Conseil d'établissement s'est affirmé comme un acteur mobilisé, œuvrant à faire de Christ-Roi une école inclusive, sécuritaire, stimulante et ouverte sur son milieu.

Les transformations au sein d'une école prennent du temps, mais la volonté d'améliorer constamment les pratiques, de revoir nos façons de faire, et ce toujours dans l'intérêt des élèves, a été portée cette année par l'ensemble des membres du CE – parents, personnel et direction.

Grâce à cette mobilisation collective, nous poursuivons notre mission commune avec détermination : celle de bâtir un environnement d'apprentissage à la fois exigeant, bienveillant et durable.

Julie Ménard

Présidente du Conseil d'établissement

Année 2024-2025